S T A T U T

SINDIKATA POLICIJE U
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKOM KANTONU

U skladu sa članom --18. tačka 1------ Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije F BiH", broj: 45/02) Skupština Sindikata policije u HNK na sjednici održanoj 12.02.2026.g. u Mostaru usvojila je prečišćeni tekst

S T A T U T A
Sindikata policije u Hercegovačko-neretvanskom kantonu

I – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Sindikat)

Ovim Statutom uređuju se: naziv udruženja Sindikata policije u Hercegovačko - neretvanskom kantonu (u daljem tekstu: Sindikat), sjedište i područje na kojem Sindikat djeluje, ciljevi i djelatnosti Sindikata, uslovi i način udruživanja, pristupanja, istupanja i isključivanja iz Sindikata, spajanje, podjela i prestanak rada Sindikata, prava, dužnosti i odgovornosti članova Sindikata, teritorijalna organizacija Sindikata, organi Sindikata, način njihovog izbora, trajanje mandata, način odlučivanja, uslovi i način sazivanja, raspuštanja, odnosno prestanka rada Sindikata, imovina Sindikata, način sticanja i raspolaganja sredstvima, finansiranje Sindikata i način podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu, Sindikata, javnost rada organa Sindikata, kolektivno pregovaranje, štrajk i druge metode pritiska, oblici zaštite interesa članova Sindikata, obilježja i pečat Sindikata, zastupanje i predstavljanje Sindikata, obavljanje stručnih i drugih poslova, arbitraža i način donošenja izmjena i dopuna Statuta.

Udruženje Sindikat policije u Hercegovačko – neretvanskom kantonu upisom u Registar Udruženja stiče svojstvo pravnog lica.

II – NAZIV SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA SINDIKATA

Član 2. (Naziv, sjedište)

- Naziv Sindikata je: **Sindikat policije u Hercegovačko-neretvanskom kantonu**.
- Sjedište Sindikata je u **Mostaru, ul. Salke Šestića broj 2**.
- Skraćeni naziv Sindikata je: **„Sindikat policije u HNK"**.
- Sindikat djeluje na području **Hercegovačko-neretvanskog kantona**.
- Sindikat ima svojstvo pravnog lica i nositelj je prava i obaveza u pravnom prometu u skladu sa Statutom i drugim aktima Sindikata

III – DJELATNOST, SVRHA I PROGRAMSKI CILJEVI OSNIVANJA SINDIKATA

a) Djelatnost

Član 3. (Djelatnost)

Djelatnost Sindikata je: podsticanje, koordiniranje, objedinjavanje i ostvarivanje zajedničkih interesa i aktivnosti u vođenju pregovora vezanih za zaključivanje, potpunu i dosljednu primjenu kolektivnog ugovora koji se kao takav primjenjuje na policijske službenike, državne službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova Hercegovačko-nerevanskog kantona (u daljem tekstu Ministarstvo), obezbjeđenje, razvoj i realizacija kvalitetnog radno-pravnog statusa sindikalnog članstva, utjecaj na donošenje zakonske i podzakonske regulative od značaja za radnu, ekonomsku i socijalnu sigurnost sindikalnog članstva i njihova radno-pravna zaštita putem stručnih sindikalnih službi i angažovanjem advokata i drugih stručnih lica u cilju obezbjeđenja besplatne pravne pomoći za članove Sindikata, podrška i pomoć članstvu u rješavanju egzistencijalnih i materijalnih pitanja, edukacija sindikalnog članstva, sindikalna saradnja i savezi sa sindikatima u Bosni i Hercegovini.

b) Svrha osnivanja

Član 4. (Svrha osnivanja)

Svrha osnivanja Sindikata je udruživanje njegovih članova, kao oblik udruživanja u cilju izgrađivanja i provođenja zajedničke strategije i programskih ciljeva, a koji su navedeni u članu 5. ovog Statuta.

c) Programski ciljevi

Član 5. (Programski ciljevi)

Programski ciljevi Sindikata usmjereni su na;

- osiguranje zakonitosti u svim oblastima života i rada koje su od značaja za članove Sindikata,
- stvaranje pravnih i institucionalnih pretpostavki za ostvarivanje radnih i socijalnih prava članstva,
- osiguravanje različitih oblika zakonite podrške i pomoći članovima, u cilju zaštite njihovih prava i interesa,
- aktivno učešće i uticaj na kreiranje zakonodavnog okvira koji se odnosi na radnu, ekonomsku i socijalnu sigurnost članova Sindikata.

U ostvarivanju svojih ciljeva Sindikat će se prvenstveno zalagati za:

- zaključivanje općeg i granskog kolektivnog ugovora (u daljem tekstu kolektivnog ugovora) sa Vladom HNK.
- potpuna i dosljedna primjena općeg i granskog kolektivnog ugovora
- obezbjeđivanje potrebnih preduslova za slobodno sindikalno organizovanje i djelovanje i razvoj demokratskih procesa
- borbu protiv svih vidova korupcije u okviru svog djelokruga rada
- iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u Ministarstvu.

- obezbjeđenje i očuvanje svoje nezavisnosti prema vladi i svim ostalim državnim institucijama, vjerskim zajednicama, političkim strankama i drugim institucijama sistema i ostvarivanje solidarnosti svojih članova,
- obezbjeđenje jednakog radno - pravnog statusa u svim organizacionim jedinicama u MUP-u HNK, kroz instituciju kolektivnog ugovora i druge vidove aktivnosti,
- omasovljenje članstva,
- edukacija članstva u Sindikatu
- ostvarivanje i zaštita interesa članova Sindikata
- utvrđivanje realne cijene rada za uposlenike u MUP-u, uz stalo praćenje uslova za postizanje najpovoljnijih zarada,
- obezbjeđenje uslova za pružanje besplatne pravne pomoći članstvu iz oblasti radno-pravnih odnosa,
- obezbjeđenje povoljnih uslova rada u MUP-u
- iznalaženje mogućnosti za rješavanje egzistencijalnih pitanja članova Sindikata (liječenje, materijalno pomaganje u slučaju teškog socijalnog stanja članova i slično a što će se regulisati Pravilnikom o raspodjeli finansijskih sredstava Sindikata.
- iznalaženje mogućnosti za rješavanje egzistencijalnih problema članova i obezbjeđenje materijalne i socijalne sigurnosti članova Sindikata putem raznih vidova pomoći i saradnja sa domaćim i inostranim donatorima u vezi sa obezbjeđenjem te pomoći,
- uređenje odnosa zakonitog i racionalnog korištenja sredstava i zaštita zajedničke sindikalne imovine,
- formiranje fondova (fond solidarnosti, štrajkački fond i drugi),
- zaključivanje ugovora o povoljnijim uslovima kreditiranja, kupovine roba, kao i osnivanje vlastitih potrošačkih, štedno-kreditnih zakonom predviđenih oblika organizovanja u cilju zadovoljenja interesa članova Sindikata.
- organizovanje odmora i rekreacije članova Sindikata;
- zadovoljenje kulturnih i sportskih potreba članova Sindikata;
- saradnja, udruživanje, spajanje i ujedinjenje Sindikata i drugih organa sigurnosti na području Bosne i Hercegovine,
- izražavanje, usklađivanje i ostvarivanje zajedničkih i jedinstvenih interesa svih članova Sindikata,
- zastupanje i predstavljanje zajedničkih i jedinstvenih interesa svojih članova za pitanja koja su mu Statutom povjerena u nadležnost.

Za ostvarivanje statutarnih i programskih ciljeva i interesa svojih članova, Sindikat se koristi svim legalnim oblicima i metodama sindikalnog djelovanja, a naročito:

- pokretanjem zakonodavne inicijative i učešćem u kreiranju propisa od interesa za Sindikat i njegove članove,
- isticanjem zahtjeva nadležnim organima, udruženjima, poslodavcu i drugim subjektima čije je djelovanje relevantno za ostvarivanje i zaštitu prava članova Sindikata,
- pregovaranjem sa poslodavcem, kantonalnim, federalnim i državnim organima te drugim institucijama koje odlučuju o pitanjima od značaja za članove Sindikata,
- provođenjem aktivnosti usmjerenih na zaštitu interesa članova Sindikata,
- organizovanjem štrajka, u skladu sa zakonom.

IV – ORGANIZACIONI OBLICI SINDIKATA I UDRUŽIVANJE U SAVEZE

Član 6. (Sindikat i udruživanje)

Sindikat je samostalna, dobrovoljna, interesna, nevladina, nestranačka, multietnička i multinacionalna organizacija s ciljem objedinjavanja, zaštite i unaprjeđenja zajedničkih ekonomskih, socijalnih i pravnih interesa, a čine je policijski službenici, državni službenici i namještenici Ministarstva unutrašnjih poslova HNK-a, kadeti MUP-a HNK-a na Policijskoj akademiji (u daljem tekstu kadeti) i penzioneri Ministarstva unutrašnjih poslova HNK koji su svoje članstvo u Sindikatu odredili potpisivanjem pristupnice.

Sindikat je u izražavanju i ostvarivanju interesa i ciljeva svog članstva nezavisan od državnih, entitetskih, kantonalnih i regionalnih organa, institucija, političkih stranaka i udruženja, vjerskih zajednica, organa upravljanja, poslodavaca i njihovih udruženja.

Sindikat se može udružiti u savez ili uniju i pripojiti ili razdvojiti dvotrećinskom odlukom Skupštine, čije donošenje može inicirati isključivo Upravni odbor.
Na isti način, Sindikat može istupiti iz saveza ili unije. Sindikat djeluje putem svojih organa upravljanja i organizacionih oblika predviđenih ovim Statutom, kao i putem saveza i unija čiji je član.

A) Organizacioni oblici

Član 7. (Organizacija)

U okviru Sindikata, kao organizacioni oblici obrazuju se:

- **Sindikalne organizacije** u Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK – a, koje obuhvataju organizacione jedinice Ministarstva: PU Mostar, PU Čapljina, PU Konjic, Uprava policije u sjedištu i JOP, Državni službenici i namještenici MUP-a HNK.
- **Sindikalne podružnice** u Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK – a koje se formiraju u okviru jedne organizacione jedinice ako imaju najmanje **20 članova:** PU Mostar, PS Mostar Centar, PSBS Mostar, PS Mostar Sjever, PS Mostar Jug, PS Čitluk, PU Čapljina, PS Čapljina, PSBS Čapljina, PS Stolac, PS Neum, PS Ravno, Uprava policije u sjedištu, Sektor policije, Sektor krim policije, JOP, PU Konjic, PS Konjic, PSBS Konjic, PS Jablanica, PS Prozor-Rama, Uprava za administraciju i podršku MUP HNK, Državni službenici i namještenici PU Mostar, Državni službenici i namještenici PU Čapljina, Državni službenici i namještenici PU Konjic.
- **Sindikalne grupe** u Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK –a koje se formiraju u organizacionim jedinicama koje imaju najmanje **5 članova**, a ne ispunjavaju uslove za formiranje podružnice tj. imaju manje od 20 članova.
- Organizacioni oblici Sindikata prate Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova HNK.

Sindikalne organizacije imaju sljedeći broj sindikalnih povjerenika koji čine Upravni odbor Sindikata i to:

- PU Mostar – 2 povjerenika
- PU Čapljina – 2 povjerenika
- PU Konjic – 2 povjerenika
- Uprava policije i JOP – 2 povjerenika
- Državni službenici i namještenici MUP-a HNK – 4 povjerenika (Ministarstvo u sjedištu MUP-a HNK– 1, PU Mostar – 1, PU Čapljina -1, PU Konjic -1).

U cilju efikasnijeg djelovanja Sindikata i djelotvornijeg objedinjavanja interesa članova Sindikata, strukturu sindikalnih organizacija ovog člana i broj sindikalnih povjerenika može mjenjati Upravni odbor u skladu sa Pravilnikom o izborima Sindikata.

V – USLOVI I NAČIN UČLANJENJA, PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, DUŽNOSTI I OBAVEZE ČLANOVA

Član 8. – Uslovi za članstvo

Članom Sindikata mogu postati: policijski službenici, državni službenici i namještenici zaposleni u Ministarstvu unutrašnjih poslova HNK, kadeti Policijske akademije, penzionisani pripadnici Ministarstva unutrašnjih poslova HNK, druga lica koja pokažu opravdano interesovanje za rad Sindikata, osim poslodavca.

Druga lica koja pokažu opravdano interesovanje za rad Sindikata mogu biti samo članovi, ali ne mogu biti birani u bilo koje Sindikalno tijelo.

Kadeti Policijske akademije mogu postati članovi Sindikata ukoliko izraze želju za tim što potvrđuju potpisivanjem pristupnice za kadete, a nakon prijema u stalni radni odnos, isti ostaje članom Sindikata ukoliko ne zatraži isključenje iz istog.

Penzionisani članovi mogu zadržati članstvo u Sindikatu ukoliko izraze želju za tim što potvrđuju potpisivanjem pristupnice za penzionere, a isti se ne mogu birati za predstavnike na bilo kojem sindikalnom organizacijskom nivou.

Članstvo u Sindikatu je dobrovoljno i ostvaruje se potpisivanjem pristupnice, prihvatanjem Statuta i ispunjavanjem članskih obaveza.

Članom Sindikata ne može postati lice: koje je pravosnažno osuđeno za krivična djela protiv čovječnosti i međunarodnog prava, koje je osumnjičeno ili optuženo za krivična djela navedena u članu 9. Statuta Međunarodnog krivičnog suda za bivšu Jugoslaviju, koje pripada organizacijama ili udruženjima čiji su ciljevi u suprotnosti sa ljudskim pravima i slobodama prema međunarodnim standardima i zakonima Federacije BiH.

Član 9. – Učlanjenje u Sindikat

Članstvo u Sindikatu je dobrovoljno, a učlanjenje se vrši putem sindikalne organizacije, područnice ili grupe. Učlanjenje kadeta Policijske akademije se vrši preko povjerenika kojeg odredi Upravni odbor Sindikata, popunjavanjem pristupnice za kadete, a penzioneri popunjavanjem pristupnice za penzionere, preko povjerenika sindikalne područnice kojoj su pripadali.
U cilju učlanjenja lice iz člana 8. ovog Statuta putem svog povjerenika, organizacione jedinice ili područnice, ispunjava pristupnicu (Obrazac, sastavni dio ovog Statuta), te potpisanu vlastoručno, predaje svom povjereniku koji stavlja svoj potpis te je prosljeđuje Upravnom odboru Sindikata na potvrđivanje.

Na osnovu ove izjave Upravni odbor Sindikata donosi odluku o prijemu u članstvo Sindikata. Sindikat vodi jedinstvenu evidenciju članova Sindikata.

Član Sindikata ne može postati zaposlenik MUP-a kojem je do prestanka radnog odnosa penzionisanjem ostalo manje od 3 godine po bilo kojem osnovu, osim za lica koja su prelaskom iz drugog Ministarstva prethodno bili član Sindikata tog Ministarstva.

Svakom članu Sindikata izdaje se članska knjižica sa jedinstvenim brojem članske knjižice.

Član 10. (Ponovni prijem u članstvo)

Član Sindikata koji je prethodno napustio Sindikat može ponovo postati članom, pod sljedećim uslovima:

1. da nije javno istupao protiv Sindikata, niti vrijeđao, omalovažavao ili na drugi način narušavao ugled Sindikata,
2. da do sticanja prava na penziju ima najmanje tri (3) godine radnog staža.

Član 11. – Prava i dužnosti člana

Član Sindikata ima pravo:

- da bira i bude biran u organe Sindikata (u skladu sa članom 8. Statuta)
- da traži i koristi pravnu pomoć u ostvarivanju prava iz radnog odnosa,
- da se edukuje za rad u Sindikatu policije,
- da bude pravovremeno i kvalitetno informisan o radu i odlukama Sindikata,
- da učestvuje u sindikalnim aktivnostima, uključujući i štrajk u skladu sa zakonom.

Dužnosti člana su:

- redovno plaćanje članarine,
- poštivanje Statuta i odluka organa Sindikata,
- aktivno učešće u radu Sindikata,
- zaštita ugleda i interesa Sindikata,
- odgovornost za štetu nanesenu Sindikatu usljed nesavjesnog, neodgovornog ili zloupotrebljenog djelovanja.

Član 12. – Isključenje iz članstva

Svaki član Sindikata može slobodno istupiti iz članstva dostavljanjem pismene izjave preko povjerenika ili neposrednim putem Upravnom odboru Sindikata, a koji je obavezan o tome obavijestiti sindikalnog predstavnika iz koje član dolazi. Na osnovu izjave, Upravni odbor donosi odluku o prestanku članstva.

Upravni odbor također donosi odluku o prestanku članstva kada član prestane ispunjavati uslove propisane članom 12. ovog Statuta ili kada trajno i neopravdano zanemaruje obaveze koje ima kao član Sindikata.

Član može biti isključen iz Sindikata ako:

- djeluje protivno Statutu ili interesima Sindikata,
- svojim ponašanjem nanosi štetu ugledu ili radu Sindikata,
- njegovo djelovanje bude ocijenjeno kao nezakonito.

Član 13. – Postupak isključenja

Inicijativu za pokretanje postupka isključenja člana iz Sindikata mogu podnijeti:

- natpolovična većina članova sindikalne podružnice kojoj član pripada, ili
- **Upravni odbor, po službenoj dužnosti,** kada utvrdi da postoje osnovi za isključenje.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor većinom glasova, nakon razmatranja svih okolnosti i očitovanja člana i dostavlja je licu koje se isključuje.

Odluka o isključenju donosi se u formi rješenja kojeg potpisuje predsjednik Sindikata

Razlozi za isključenje uključuju:

- grubo ili kontinuirano kršenje odredbi Statuta,
- neuredno plaćanje članarine,
- svjesno i štetno djelovanje protiv interesa Sindikata.

Član ima pravo u roku od **pet dana od prijema odluke** podnijeti žalbu Upravnom odboru. O žalbi odlučuje Skupština Sindikata na prvoj narednoj sjednici.

Član 14. – Prestanak članstva

Članstvo u Sindikatu prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem,
- smrću člana.
- isključenjem člana

Brisanje iz evidencije članova Sindikata vrši se u slučaju smrti člana Sindikata, te na osnovu odluka Upravnog odbora Sindikata donesenih u svrhu isključivanja lica iz članstva
Prestankom ili isključenjem iz članstva prestaju sve obaveze i prava koja proizilaze iz članstva u Sindikatu.
Prestankom ili isključenjem iz članstva član je dužan Upravnom odboru predati svoju člansku knjižicu.

VI– ORGANI SINDIKATA

Član 15. – Organi Sindikata

Organi Sindikata su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Statutarna komisija
4. Nadzorni odbor

Član 16. - Skupština

Najviši organ Sindikata je **Skupština.**

Skupštinu čine:

- članovi **Upravnog odbora Sindikata**,
- delegati (povjerenici sindikalnih organizacija i podružnica**),**
- članovi **Nadzornog odbora**,
- članovi **Statutarne komisije**,
- članovi **Stručne službe**, **bez prava glasa**, i to **po potrebi**.

Redovna Skupština se održava najmanje jednom godišnje, a saziva je **Predsjednik Skupštine**.

Izborna Skupština se održava obavezno svake **četiri godine**, a saziva je **Upravni odbor Sindikata** najmanje 30 dana prije isteka mandata izabranih tijela.

Vanredna Skupština saziva se na zahtjev **sindikalnih organizacija** koje okupljaju **najmanje polovinu ukupnog broja članova Sindikata** ili natpolovičnom većinom glasova Upravnog odbora. Upravni odbor je dužan sazvati Vanrednu Skupštinu u roku od **30 dana** od dana prijema zahtjeva.

Član 17. (Nadležnosti Skupštine)

Nadležnosti Skupštine su:

- Usvaja Statut
- donosi odluke, izmjene i dopune Statuta Sindikata,
- donosi godišnji program rada i finansijski plan,
- usvaja izvještaj o radu Upravnog odbora i finansijski izvještaj,
- usvaja izvještaj Nadzornog odbora,
- donosi i druge akte određene Statutom,
- bira predsjednika Skupštine,
- potvrđuje i bira članove Upravnog odbora,
- bira predsjednika i zamjenike predsjednika Upravnog odbora,
- bira Nadzorni odbor,
- bira Statutarnu komisiju,
- odlučuje o pristupanju u savez ili uniju i istupanje iz saveza ili unije,
- donosi poslovnik o svom radu,
- bavi se i drugim pitanjima iz domena djelovanja Sindikata,
- odlučuje o žalbama na odluke Upravnog odbora i donosi druge odluke u skladu sa Statutom i bavi se drugim pitanjima iz domena djelovanja Sindikata,

- Predsjednik Skupštine je po funkciji potpisnik dokumenata koje donosi Skupština,
- Skupština punovažno odlučuje kada na sjednici prisustvuje više od polovine članova,
- Odluke Skupština donosi većinom glasova na sjednici prisutnih članova,
- Glasanje na sjednici je javno, ako Skupština ne odluči drugačije.

Član 18. (Održavanje Skupštine)

O održavanju Skupštine i o dnevnom redu učesnici se obavještavaju najmanje sedam dana prije održavanja Skupštine.
Prijedlozi za raspravu na Skupštini trebaju se uputiti Upravnom odboru najmanje sedam dana prije početka rada Skupštine.

Član 19. (Način odlučivanja Skupštine)

1. Skupština punovažno odlučuje ako je prisutna **natpolovična većina ukupnog broja članova Skupštine**.
2. Odluke se donose **većinom glasova prisutnih članova**, osim ako Statutom nije propisana drugačija većina (npr. za izmjenu Statuta ili odluku o prestanku rada Sindikata).
3. U slučaju nedostatka kvoruma, Skupština se odgađa i zakazuje novi termin u roku od **15 dana**, uz obavezno obavještavanje svih članova.

Član 20. (Upravni odbor Sindikata)

UPRAVNI ODBOR SINDIKATA

Upravni odbor Sindikata čine predsjednik i dva zamjenika predsjednika, koji se biraju iz reda članova Sindikata iz Uprave policije i Uprave za administraciju i podršku kao i povjerenici delegirani ispred sindikalnih organizacija.

Predsjednik Sindikata je policijski službenik.

Predsjednik i zamjenici predsjednika ne mogu svi biti iz istog konstitutivnog naroda, već je obavezno da budu zastupljena najmanje dva konstitutivna naroda. Najmanje jedan od njih mora dolaziti iz Uprave policije, a najmanje jedan iz Uprave za administraciju i podršku.

Način kandidiranja i izbora predsjednika i zamjenika predsjednika detaljno se uređuje posebnim Pravilnikom o izborima Sindikata koji je sastavni dio ovog Statuta.

Predsjednik i zamjenici predsjednika Sindikata istovremeno obavljaju funkcije predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Sindikata.

Povjerenike sindikalnih organizacija, podružnica i grupa biraju članovi tih organizacionih jedinica prostom većinom glasova prisutnih članova, uz uslov da sjednici prisustvuje natpolovična većina članstva što se uređuje posebnim Pravilnikom o izborima Sindikata koji je sastavni dio ovog Statuta.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine s mogućnošću produženja mandata.

Član 21. (Sastav i izbor)

Upravni odbor Sindikata je izvršni organ Skupštine koji provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Sindikata između dvije sjednice Skupštine.

Upravni odbor čini **12 članova, uključujući predsjednika i dva zamjenika predsjednika Sindikata.**
Članove Upravnog odbora biraju sindikalne organizacije u skladu sa članom 7. ovog Statuta. Predsjednika i zamjenike predsjednika bira Skupština iz reda članova Upravnog odbora. Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost reizbora.

Član 22. (Nadležnosti Upravnog odbora)

Upravni odbor Sindikata ima status izvršnog tijela između dvije sjednice Skupštine i nadležan je za vođenje poslova Sindikata u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine. U okviru svojih ovlaštenja, Upravni odbor:

A. Organizacijske i upravljačke funkcije:

- priprema prijedloge akata i odluka za Skupštinu,
- priprema i saziva sjednice Skupštine,
- sprovodi odluke i zaključke Skupštine,
- utvrđuje planove i programe razvoja Sindikata,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi odluku o formiranju sindikalnih podružnica i grupa,
- imenuje komisije i radna tijela po potrebi.

B. Članstvo i kadrovska pitanja:

- odlučuje o učlanjenju i isključenju članova Sindikata, u skladu sa Statutom,
- donosi konačnu odluku o ponovnom prijemu ranije isključenog člana,
- verifikuje izbor povjerenika sindikalnih organizacija,

C. Finansijsko i imovinsko upravljanje:

- odlučuje o raspodjeli i korištenju finansijskih i materijalnih sredstava Sindikata,
- raspolaže imovinom Sindikata,
- vrši kontrolu rada sindikalnih organizacija u vezi s korištenjem sindikalnih sredstava.

D. Zastupanje i socijalni dijalog:

- vodi pregovore s poslodavcem i drugim relevantnim institucijama,
- odlučuje o pokretanju štrajka, u skladu sa zakonom i Statutom,
- daje smjernice i uputstva za rad predsjednika Upravnog odbora.

E. Izvještavanje i druga ovlaštenja:

- podnosi periodične i godišnje izvještaje Skupštini na usvajanje,
- usvaja normativna akta potrebna za rad Stručne službe Sindikata,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, u skladu sa Statutom i zakonima.

Član 23. (Način rada)

Upravni odbor zasjeda najmanje jednom mjesečno, a po potrebi i češće.
Sjednice Upravnog odbora vode se u skladu sa Poslovnikom o radu Upravnog odbora. Sjednice saziva predsjednik Sindikata, uz prethodne konsultacije sa zamjenicima. U slučaju odsustva predsjednika, sjednicu saziva i vodi jedan od zamjenika predsjednika.
Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova. U slučaju odsustva člana Upravnog odbora iz neke sindikalne podružnice, zamjenjuje ga neko od drugih povjerenika iste podružice.
Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.
Glasanje na sjednici je javno.

Član 24. (Odgovornost)

Upravni odbor je odgovoran za svoj rad Skupštini Sindikata.
Svaki član Upravnog odbora odgovoran je za ispunjavanje povjerenih zadataka i dužnosti, u skladu s ovim Statutom.

Član 25. (Komisije)

Za obavljanje povremenih ili privremenih poslova iz svoje nadležnosti Upravni odbor može formirati posebne komisije ili radne grupe. Predsjednik komisije saziva komisiju i vodi evidenciju o prisustnosti članova komisije te dostavlja izvještaj o radu Upravnom odboru s posebnim naglaskom na atkivnost/neaktivnost svih članova. Prijedlog za isključenje člana usljed neaktivnosti u radu komisije, podnosi predsjednik komisije Upravnom odboru.

Član 26. (Predsjednik)

Predsjednik Sindikata:

- zastupa i predstavlja Sindikat i odgovoran je za svoj rad Skupštini i Upravnom odboru,
- saziva i rukovodi radom Upravnog odbora,
- stara se o izvršavanju donesenih odluka i zaključaka,
- zastupa interese članstva pred organima i institucijama koje odlučuju o njihovim pravima,
- predlaže plan i program rada Sindikata i preduzima mjere za njihovo sprovođenje,
- predlaže strategiju djelovanja Sindikata,
- predlaže organizovanje Stručne službe Sindikata,
- uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora donosi odluke o radu Stručne službe Sindikata,
- vrši druge poslove i zadatke koje mu povjeri Upravni odbor u skladu sa Statutom i poslovnikom o radu Upravnog odbora.

Ukoliko predsjednik Sindikata iz bilo kojeg razloga prestane obavljati svoju funkciju, Upravni odbor donosi odluku o tome koji od zamjenika predsjednika će preuzeti vršenje dužnosti predsjednika, sa svim pravima i ovlaštenjima, do isteka mandata.

Član 27. (Zamjenici predsjednika)

Jedan od zamjenika predsjednika Sindikata zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti sa svim njegovim pravima i obavezama. Odluku o tome koji od zamjenika će mjenjati predsjednika, donosi Upravni odbor natpolovičnom većinom glasova.

Član 28. (Mandat)

Mandat predsjednika i zamjenika Sindikata traje četiri godine, sa mogućnošću reizbora.

Član 29. (Razrješenje)

Nosioci dužnosti iz prethodnog člana mogu biti razriješeni s ovih funkcija u slučaju da ne obavljaju povjerene im funkcije u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Sindikata.
Inicijativu Skupštini sa obrazloženjem za njihovo razrješenje može dati Upravni odbor po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog najmanje jedne trećine članstva ~~iz sindikalnih podružnica.~~ Sindikata.

Predsjednik i zamjenici predsjednika Sindikata mogu biti razriješeni svojih funkcija ukoliko ne obavljaju dužnosti u skladu sa Zakonom, ovim Statutom ili drugim aktima Sindikata policije.

Inicijativu za razrješenje Skupštini mogu podnijeti:

- Upravni odbor**, po vlastitoj inicijativi,** najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora**,**
- najmanje jedna trećina ukupnog članstva Sindikata**.**

Inicijativa mora biti dostavljena u pisanoj formi, uz obrazloženje i dokumentaciju kojom se potkrepljuju navodi.

Odluku o razrješenju donosi Skupština Sindikata većinom glasova prisutnih članova, uz obavezu da sjednici prisustvuje najmanje natpolovična većina delegata.

Član 30. (Statutarna komisija)

STATUTARNA KOMISIJA

Statutarna komisija ima predsjednika i dva člana, od kojih u skladu sa mogućnostima najmanje dva člana trebaju biti diplomirani pravnici.

Zadaci Statutarne komisije su:

- donošenje poslovnika o svom radu
- davanje tumačenja odredaba Statuta Sindikata,
- ocjenjivanje usklađenosti ostalih općih akata sa Statutom,
- prati rad sindikalnih organizacija i pruža pomoć pri njihovom organizovanju i radu,
- zauzima stavove o svim sporovima u primjeni statuta,
- razmatra prijedloge i predlaže i način rješavanja nastalih sporova u primjeni statuta
- inicira izmjene i dopune pojedinih odredbi statuta.
- izrada nacrta normativnih akata Sindikata
- vrši i druge poslove i zadatke iz djelokruga svojih prava i dužnosti

Mandat Statutarne komisije je četiri godine,

Član 31. (Izvještaj)

Statutarna komisija podnosi izvještaj o svom radu Upravnom odboru Sindikata najmanje jednom godišnje.
Predsjednik Statutarne komisije ima pravo da prisustvuje sjednicama Upravnogodbora bez prava odlučivanja.

Član 32. (Nadzor)

Statutarna komisija je obavezna da nadzire provođenje Statuta Sindikata u svim oblicima rada i organizovanja Sindikata.

Član 33. (Nadzorni odbor)

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor ima predsjednika i šest članova, od kojih u skladu sa mogućnostima najmanje jedan član treba biti diplomirani ekonomist, a najmanje 3 člana SSS ekonomskog smjera.
Nadzorni odbor prati pravilnost primjene provođenja svih akata i propisa, vrši kontrolu ostvarivanja politike finansiranja, korištenja finansijskih sredstava i ukupne sindikalne pokretne i nepokretne imovine i o tom najmanje jedanput godišnje informiše Upravni odbor i Skupštinu.
Nadzorni odbor podnosi izvještaj o svom radu Skupštini najmanje jednom godišnje. Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu. Mandat Nadzornog odbora je četiri godine.

Član 34. (Stručna služba Sindikata)

Stručna služba obavlja pravne, administrativno-tehničke, računovodstvene i druge poslove za potrebe izvršavanja zadataka Sindikata i njegovih organa.
Odluku o osnivanju stručne službe donosi Upravni odbor.
Sredstva za financiranje stručne službe Sindikata osiguravaju se finansiskim planom.
Upravni odbor može obavljanje ovih poslova povjeriti drugom organu ili ovlaštenoj osobi, ako ocijeni da je to povoljnije.
O povjeravanju ovih poslova zaključuje se poseban sporazum ili ugovor.

Član 35. (Sekretar Sindikata)

Sekretara Sindikata imenuje Skupština na period od 4 godine.

Sekretar Sindikata ima sljedeće dužnosti i ovlaštenja:

- pruža organizacijsku i tehničku pomoć i podršku organima Sindikata,
- vodi zapisnike sa sjednica Upravnog odbora i prisustvuje sjednicama Skupštine i Upravnog odbora, učestvujući u radu bez prava odlučivanja,
- priprema i izrađuje nacrte akata za potrebe Sindikata,
- izrađuje prijedloge i organizuje edukaciju predsjednika sindikalnih odbora i članova Sindikata,
- nadzire vođenje evidencije članstva Sindikata,
- priprema i predlaže Upravnom odboru radno-pravne akte stručne službe,
- brine o prijemu, evidentiranju i čuvanju arhivske građe,
- obavlja blagajničke poslove za potrebe Sindikata.

Sekretar, zajedno sa predsjednikom Upravnog odbora, stara se o realizaciji programskih i planskih zadataka, provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora i općih akata Sindikata.

Sekretar neposredno rukovodi radom Stručne službe Sindikata i odgovoran je za blagovremen, pravilan i zakonit rad Stručne službe.

Sekretar čuva pečat i štambilj Sindikata i njime rukuje, potpisuje akte tekuće korespondencije Sindikata i zastupa Sindikat u imovinsko-pravnim i drugim pitanjima uz saglasnost predsjednika Upravnog odbora.

Član 36. (Sekcije)

U okviru Sindikata mogu se formirati i sekcije.
Prilikom formiranja sekcija Sindikata voditi računa o zastupljenosti sindikalnih podružnica
Sekcije Sindikata su akcioni oblici djelovanja Sindikata i nemaju status pravnog lica.
Sekcije donose svoje akcione planove i programe rada i dostavljaju ih na verifikaciju Upravnom odboru Sindikata.

Sekcije Sindikata najmanje jednom godišnje podnose izvještaj o svom radu Upravnom odboru Sindikata.
Upravni odbor Sindikata donosi interna pravila, kriterije i druga akta koja određujumetode i način rada Sekcije Sindikata, a skladu sa internim pravilima, kriterijima i drugimaktima donesenim na nivou Sindikata.

Član 37. (Izborni principi)

Članove organa Sindikata, predsjednika i zamjenike predsjednika bira Skupština na period od četiri godine.
Izbori se provode u skladu sa ovim Statutom i Pravilnikom o izborima Sindikata. Prilikom izbora vodi se računa o ravnopravnoj nacionalnoj, spolnoj i starosnoj zastupljenosti članstva.

Član 38. (Razrješenje nosilaca funkcija)

Nosioci funkcija Sindikata na bilo kojem nivou, mogu biti razriješeni sa funkcije koje obavljaju u slučaju da se njihov rad ocijeni nezakonitim, da je u suprotnosti sa ovim Statutom ili da šteti interesima Sindikata i u slučaju njihove neaktivnosti.

Član 39. (Inicijativa za razrješenje)

Inicijativu o razrješenju nosioca dužnosti iz člana 35. ovog Statuta može dati Upravniodbor i Skupština i članovi podružnica koja ga je predložila.
Svaka inicijativa iz stava 1. mora biti temeljito pismeno obrazložena.
Razrješenje nosioca dužnosti na osnovu inicijative iz stava 1. ovog Statuta vrši Upravni odbor.
Način i postupak razrješenja nosioca dužnosti, uz aktivno učešće predlagačainicijative iz stava 1., bliže se reguliše Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

Član 40. (Glasanje)

Ako ovim Statutom nije utvrđen drugačiji način i princip donošenja pojedinih odluka,organi Sindikata svoje odluke donose natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

VII– PRAVNI STATUS, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 41. (Predstavljanje i zastupanje)

Sindikat je pravno lice i ima svoj žiro račun.
Sindikat predstavlja i zastupa predsjednik Sindikata, a u njegovoj odsutnosti jedan od zamjenika u skladu sa članom 26 ovog Statuta

VIII– OBILJEŽJA SINDIKATA, PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 42. (Obilježja)

Sadržaj i izgled Sindikalnih obilježja donijet će Skupština Sindikata.

Član 43. (Pečat)

Pečat Sindikata je okruglog oblika, prečnika 35 mm i sadrži riječi :» SINDIKAT POLICIJE U HNK » ispisane latinicom i ćirilicom, na jezicima konstitutivnih naroda. U sredin pečata je stilizirana policijska značka.

Član 44. (Štambilj)

Štambilj Sindikata je pravouglog oblika dimenzija 60x20 mm sa odgovarajućim tekstom i rubrikama za evidentiranje akata i datuma. Sadržaj teksta na štambiljima je istovjetan sa sadržajem na pečatu iz člana 43. ovog Statuta.

IX– KOLEKTIVNO PREGOVARANJE

Član 45. (Kolektivno pregovaranje)

Kolektivno pregovaranje vrši se sa poslodavcima na svim nivoima vlasti i sa svim institucijama čija je djelatnost vezana za radno-pravne odnose policijskih službenika, državnih službenika i namještenika u organima unutrašnjih poslova HNK i drugim institucijama sigurnosti u FBiH čiji su policijski službenici, državni službenici i namještenici pristupili u članstvo Unije sindikata.
Kolektivno pregovaranje se obavlja u skladu sa zakonima i drugim aktima koja regulišu oblast radno-pravnih odnosa.
Za zaključenje kolektivnog ugovora Upravni odbor Sindikata obrazuje pregovarački tim.
Pregovarački tim broji pet članova.
Predsjednik Sindikata je po funkciji predsjednik pregovaračkog tima, a zamjenici predsjednika Sindikata su ujedno i članovi pregovaračkog tima.

Član 46. (Članovi pregovaračkog tima)

Članove pregovaračkog tima imenuje Upravni odbor Sindikata vodeći računa ravnopravnoj zastupljenosti cjelokupnog članstva. Pored predsjednika i dva zamjenika koji su obavezno članovi pregovaračkog tima, preostala dva člana pregovaračkog tima imenuju se odlukom Upravno odbora, zavisno od istaknute teme za pregovaranje.

Član 47. (Ovlaštenje)

Upravni odbor članovima pregovaračkog tima izdaje posebno pismeno ovlaštenje o vršenju pregovora za zaključivanje kolektivnog ugovora.

Član 48. (Potpisivanje KU)

Predsjednik Sindikata ovlašten je da potpiše usaglašeni tekst kolektivnog ugovora, nakon pribavljene saglasnosti nadpolovične većine članova Upravnog odbora.

Član 49. (Dodatna uloga pregovaračkog tima)

Osim kolektivnog pregovaranja u vezi sa zaključenjem kolektivnog ugovora, pregovarački tim će voditi pregovore i sastanke sa poslodavce i predstavnicima Vlade u svim pitanjima koji se budu izglasali na UO kao pitanje/problem kojeg je potrebno riješiti u cilju rješavanja radno-pravnog statusa i poboljšanja uslova rada članova Sindikata.

X– ŠTRAJK I DRUGE METODE PRITISKA

Član 50. (Pravo na štrajk)

Članovi Sindikata i drugi službenici zaposleni u Ministarstvu unutrašnjih poslova imaju pravo na ostvarivanje svih Zakonom dozvoljenih metoda pritiska prema organima vlastii drugim institucijama, a u cilju ostvarivanja svojih prava iz oblasti radno-pravnih odnosa, obezbjeđenja uslova za rad, provođenja mjera zaštite na radu i drugih okolnosti bitnih po životi rad.

Član 51. (Organizacija štrajka)

Štrajk, javno okupljanje ili mirni protest organiziraju se u skladu sa Zakonom i pravilima za provođenje ovih mjera koje donosi Upravni odbor.

Odluka Upravnog odbora je obavezujuća.

Član 52. (Saopštenja za štrajk)

Javna saopštenja, otvorena pisma i slične metode pritisaka može preduzimati Predsjednik Sindikata na inicijativu Upravnog odbora ili najmanje 1/3 članova sindikalnih organizacija.

Prijedlog za štrajk se mora pismeno obrazložiti, a odobriće se, ako je zahtjev potpisala najmanje natpolovična većina članova Sindikata policije, o čemu odlučuje Upravni odbor.

Član 53. (Materijalno obezbjeđenje)

Uposlenici, članovi Sindikata koji eventualno zbog učešća u štrajku dobiju otkaz ili budu privremeno udaljeni sa rada imaju pravo na materijalno obezbjeđenje dok te okolnosti traju, kao i na sve ostale vidove zaštite njihovih prava.

Visinu materijalnog obezbjeđenja utvrđuje Upravni odbor zavisno od sredstava sa kojima raspolaže.

XI – OBLICI ZAŠTITE INTERESA ČLANOVA SINDIKATA

Član 54. (Fondovi zaštite članstva)

Sindikat za potrebe socijalne zaštite svojih članova može formirati fondove (Fond solidarnosti, štrajkački fond i dr.).
Članovi Sindikata u određenim slučajevima imaju pravno na materijalnu pomoć kojase reguliše pravilnikom o dodjeli pomoći, a u skladu sa materijalnim uslovima.
Odluke o vrsti i obliku materijalne pomoći donosi Upravni odbor. Upravni odbor može provoditi šire akcije socijalne i druge pomoći.
Pravilnik o dodjeli pomoći donosi Upravni odbor i usaglašava ga sa Pravilnikom Unije samostalnih sindikata policije F BiH, iz ove oblasti.

Član 55. (Rad fondova)

Rad fondova iz prethodnog člana, članstvo u fondovima, način podnošenja zahtjeva iuslovi za dodjelu pomoći i drugi bitni detalji, određeni su odgovarajućim pravilnicima.

Član 56. (Pravna zaštita)

Članovi Sindikata imaju pravo na besplatnu pravnu zaštitu u disciplinskim postupcima isudskim postupcima iz oblasti radnih odnosa.
Način provođenja pravne zaštite reguliše se Pravilnikom o pružanju pravne pomoćikoji, na osnovu prijedloga Statutarne komisije donosi Upravni odbor.
Prilikom donošenja propisa iz predhodnog stava, Upravni odbor mora uzeti u obzir materijalne mogućnosti Sindikata.

XII – FINANSIRANJE

Član 57. (Sredstva za rad)

Sredstva za rad i ostvarivanje programskih aktivnosti Sindikata čine prihodi od članarine, donacije, dobrovoljni prilozi kao i drugi izvori finansiranja.

Član 58. (Članarina)

Sindikalna članarina za zaposlenog člana Sindikata iznosi 1% neto plaće, za penzionera 0,5% neto penzije, a za kadete Policijske akademije besplatno. Članarina za zaposlene članove prikuplja se putem platne liste, a za penzionere putem blagajne Sindikata.

Član 59. (Evidencija članarine)

Sva članarina prikupljena u Sindikatu policije uplaćuje se na žiro-račun Sindikata.

O uplaćenoj i neuplaćenoj članarini vodi se uredno evidencija o čemu se odmahobavještava Predsjednik Sindikata i Predsjednik Nadzornog odbora.

XIII – JAVNOST RADA

Član 60. (Javnost rada)

Rad Sindikata je javan.
O radu Sindikata javnost se obavještava putem sredstava informisanja ili na drugipropisan način.
Obavještenja za javnost o radu u Sindikatu i njegovih organa daje Predsjednik, a unjegovoj odsutnosti jedan od zamjenika u skladu sa članom 26 ovog Statuta.
Način obavještavanja javnosti o radu Sindikata utvrđuje se Poslovnicima o radu organa.

Član 61. (Javnost rada u praksi)

Javnost rada obezbjeđuje se:

- objavljivanjem bitnih odluka i zaključaka u štampi, na televiziji i radiju,
- održavanjem konferencija za štampu,
- informisanjem članova putem javnog oglašavanja,
- izdavanjem časopisa – biltena putem kojih će se članovi upoznati sa donesenim odlukama organa Sindikata policije,
- objavljivanjem svih bitnih odluka i zaključaka i na službenoj web stranici Sindikata, radi pravovremenog i transparentnog informisanja članstva i šire javnosti.
- zapisnike sa sastanaka Upravnog odbora objaviti na zatvorenom dijelu web sajta za članove Upravnog odbora.

Član 62. (IT Administrator web stranice i službena e-mail korespondencija)

Za održavanje službene web stranice Sindikata imenuje se IT administrator kojeg određuje Upravni odbor Sindikata. IT Administrator je odgovoran za redovno ažuriranje sadržaja, tehničko održavanje i osiguravanje da objavljene informacije budu tačne, pravovremene i dostupne članstvu i javnosti kao i postavljanju zapisnika na web stranicu za članove Upravnog odbora.

IT Administrator je takođe zadužen za službenu e-mail korespondenciju Sindikata, za zaprimanje i slanje elektronske pošte, evidentiranje pristiglih dopisa i njihovo prosljeđivanje nadležnim organima Sindikata. Način rada i ovlaštenja administratora web stranice i osobe zadužene za e-mail korespondenciju uređuju se posebnim aktom Upravnog odbora.

XIV – POVEZIVANJE SA SRODNIM SINDIKATIMA

Član 62. (Povezivanje Sindikata)

Sindikat može biti član Unije samostalnih sindikata F BiH ili drugih saveza ili unija sindikata Bosne i Hercegovine.
Međusobna prava i obaveze Sindikata i Unije ili saveza utvrđena su međusobnim statutima unija ili saveza sindikata Bosne i Hercegovine.

Član 63. (Predstavnici u Uniji ili savezu)

Sindikat određuje svoje predstavnike u odgovarajuće organe Unije ili saveza u skladu sa međusobnim statutima unija ili saveza sindikata Bosne i Hercegovine.

Član 64. (Saradnja preko Unije)

Sindikat će ostvarivati neposredno i putem Unije ili drugih oblika Samostalnih sindikata BiH saradnju sa Sindikatima policije u BiH kao i Sindikatima policije drugih državai Sindikatima organa uprave.

XV – PRESTANAK RADA

Član 65. (Prestanak rada)

Sindikat prestaje sa radom istupanjem svih članova iz sastava
Sindikata, odlukom Skupštine Sindikata, brisanjem iz registra udruženja građana i zabranom rada u skladu sa Zakonom.
Nakon prestanka rada, članovi Sindikata vrše raspodjelu imovine srazmjerno učešću unjenom finansiranju, stvaranju i održavanju.
Odluka o raspolaganju i raspodjeli imovine donosi se sporazumno, odnosno dvotrećinskom većinom svih članova Sindikata.

XVI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 66. (Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način na koji je i donesen.
Statut će biti napisan na jezicima konstitutivnih naroda.

Član 67. (Stupanje na snagu)

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Sindikata policije u Hercegovačko-neretvanskom kantonu.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti raniji Statut Sindikat policije u Hercegovačko-neretvanskom kantonu od 29.04.2008.god.

SKUPŠTINA
SINDIKATA POLICIJE U
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKOM KANTONU

PREDSJEDNIK:

_____

Mostar, 12.02.2026.godine